



AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI PULIZIE ANNI 2021-2022

1. Oggetto dell'avviso

L'Ordine Assistenti Sociali Regione Piemonte con deliberazione n. 1023 di Consiglio del 3 ottobre 2020, ha stabilito di procedere, con il presente avviso, ad una indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio di pulizie dei locali della sede dell'Ordine in V. Fabbro 2 Torino.

La sede, di circa 190 mq, è composta da n. 01 salone, n. 01 locale segreteria, n.03 locali ufficio, n. 01 disimpegno, n.01 bagno, n.02 balconi oltre al relativo corridoio di collegamento.

Il servizio, dovrà assicurare le seguenti attività :

- Pulizie ordinarie settimanali
- Pulizie trimestrali

come di seguito specificato:

A. Le Pulizie ordinarie settimanali dei locali dell'Ente comprendono:

1. Spazzatura e lavatura di tutti i locali, dei vani tecnici e delle superfici scoperte, con materiali idonei e/o macchinari;
2. Raccolta differenziata rifiuti con svuotamento e pulizia dei cestini e contenitori dedicati per il successivo smaltimento secondo le direttive prescritte dal Comune di Torino;
3. Pulitura, lavaggio e disinfezione del servizio igienico, compresi i pavimenti e tutte le varie attrezzature (lavandino, WC, ecc.);
4. Verifica ed eventuale integrazione del materiale igienico-sanitario di consumo;
5. Pulizia delle porte, degli infissi interni, delle ringhiere e delle mensole in tutti i locali;
6. Spolveratura delle scrivanie, dei tavoli, delle poltrone, degli armadi e di ogni altro arredo, nonché di tutte le apparecchiature d'ufficio (monitor, stampanti, apparecchi telefonici, ecc.) presenti nei locali dell'Ente.

B. Pulizie trimestrali dei locali dell'Ente comprendono:

1. Pulizia vetri e infissi esterni;
2. Deragnatura soffitti e pareti in tutti i locali.

Il servizio oggetto del presente avviso, dovrà rispondere nel dettaglio alle caratteristiche tecniche e qualitative in risposta alle necessità così come di seguito dettagliato:

- al personale dell'Impresa aggiudicataria dovrà essere regolarmente applicato il trattamento retributivo così come derivante dalle norme di legge e del C.C.N.L. "per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi" o altri CCNL in quanto compatibili con l'espletamento del servizio richiesto, o, ancora, dalle diverse forme contrattuali legislativamente previste, nonché dagli accordi locali integrativi, nel rispetto delle vigenti norme.
- l'aggiudicatario deve garantire nell'esecuzione delle prestazioni:
 - la predisposizione di tutte le misure previste dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro (D.lgs n.81/08 s.m.i);



- la corretta esecuzione dei lavori e l'utilizzo di materiali di consumo rispondenti alla norme sull'igiene del lavoro e sicurezza. In particolare, nel rispetto dei protocolli sanitari in materia, fino al permanere dell'emergenza sanitaria Covid -19, l'uso di prodotti specifici oltre che la fornitura di prodotti per la pulizia quotidiana delle superfici e postazioni di lavoro.
- l'uso di attrezzature a motore conformi alle prescrizioni antinfortunistiche ed alle norme di sicurezza vigenti;
- l'assunzione in proprio di ogni responsabilità in caso di infortuni e in caso di danni arrecati, alle persone ed alle cose tanto dell'Ente che a terzi;
- il rispetto della normativa vigente in materia di privacy e riservatezza;
- l'accesso alla sede con calendario concordato con l'Ente.

il personale addetto al servizio:

- dovrà mantenere un contegno corretto e dovrà essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza e dotato di cartellino identificativo con nominativo e fotografia in modo da poter accedere alla sede dell'Ente;
- non dovrà spostare fascicoli, carte ed altra documentazione, né aprire cassette, armadi, né usare linee telefoniche dell'Ente e dovrà lasciare immediatamente i locali al termine del servizio;
- nell'esecuzione dei lavori dovrà economizzare l'uso dell'energia elettrica e dovrà provvedere, se necessario, alla chiusura delle imposte e degli accessi al termine del servizio;
- dovrà mantenere il segreto d'ufficio su eventuali fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dell'Ente, dei quali abbiano avuto notizia durante l'espletamento del servizio.

2. Durata

Il servizio di cui al presente avviso è definito per la durata anni due a partire dalla data 1.1.2021 e fino al 31.12.2022, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno a facoltà della stazione appaltante.

3. Requisiti di ammissione alla selezione.

- a) Pieno godimento dei diritti civili e politici
- b) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che incidono sulla moralità professionale e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione di cui alla legislazione antimafia;
- c) non avere grado di parentela o affinità sino al quarto grado con gli organi dell'Ordine Regionale - Consiglieri e componenti del Consiglio Territoriale di Disciplina, oltre che con il personale dipendente - e di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con l'Ordine;
- d) iscrizione alla Camera di Commercio - Registro delle imprese - secondo la normativa vigente.



4. Domanda di partecipazione alla Selezione.

La domanda di partecipazione, dovrà pervenire entro e non oltre le

ore 12 del 12 NOVEMBRE 2020

attraverso le seguenti alternative modalità:

- posta elettronica certificata all'indirizzo: oaspiemonte@pec.ordineassistentsocialipiemonte.it
- invio per posta Raccomandata con ricevuta di ritorno;

Sul plico o nell'oggetto della posta elettronica dovrà essere apportata l'indicazione **“Manifestazione di interesse per servizi pulizie”**

La domanda di partecipazione, come da fax simile allegato, dovrà essere redatta su carta libera e contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, e dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato.

La domanda dovrà essere corredata da:

- A) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante;
- B) curriculum aziendale;
- C) offerta economica per il per il biennio di incarico e l'ammontare dell'IVA, se dovuta.

Al fine di garantire l'imparzialità della valutazione delle candidature, **la dichiarazione di offerta economica dovrà essere presentata separatamente dalla domanda** e documenti di cui ai punti A e B.

Più precisamente: se la domanda è presentata con PEC l'offerta economica sarà inviata con seconda spedizione con la seguente dicitura **“offerta economica servizio pulizie”**, nel caso di spedizione postale l'offerta economica dovrà essere inserita separatamente in una busta chiusa, sempre con dicitura **“offerta economica servizio pulizie”**

L'inosservanza delle prescritte modalità di presentazione dell'offerta economica è causa di esclusione.

L'Ordine si riserva, in ogni fase della selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo la scadenza per la presentazione prevista dall'avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- contenenti documentazione e/o informazioni che non risultino veritiere.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali trasmessi dai candidati, saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti la presente Selezione.

5. Modalità e criteri della Selezione.

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione che, a seguito dell'esame delle candidature pervenute, provvederà a stilare una graduatoria dei soggetti in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso pubblico secondo il criterio del minor prezzo.

Sul sito istituzionale -sezione bandi – saranno pubblicate data e modalità di partecipazione alla sezione pubblica dei lavori della commissione (verifica dei requisiti di ammissibilità dei candidati).



6. Affidamento dell'incarico.

L'affidamento dell'incarico avverrà mediante stipula di specifico contratto, dove saranno precisati:

- oggetto della prestazione;
- modalità di esecuzione e adempimento dell'incarico, ivi incluso eventuale uso delle apparecchiature aziendali;
- termine di durata dell'incarico;
- corrispettivo della prestazione e modalità di pagamento;
- esclusione di responsabilità del committente per fatti derivanti direttamente o indirettamente dallo svolgimento dell'incarico;
- casi di risoluzione del contratto per inadempienza e previa contestazione dei fatti;
- foro competente per le controversie.

L'esito della ricerca e l'assegnazione dell'incarico saranno pubblicati sul sito internet aziendale.

Si informano i candidati che la pubblicazione sul sito www.oaspiemonte.org di tutte le comunicazioni previste nel presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

7. Norme finali.

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda di partecipazione valida.

L'Ordine si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

La pubblicazione del presente avviso non vincola in alcun modo l'Ordine nell'affidamento dell'incarico che potrà, fino a che non sia intervenuta la sottoscrizione dell'incarico, revocare a suo insindacabile giudizio, la presente procedura senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il presente Avviso, al fine di garantire i principi di trasparenza e conoscenza, è pubblicato sul sito www.oaspiemonte.org