

**DI.A\_01 DICHIARAZIONI DI ALTRI INCARICHI E DI ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI PER L'AFFIDAMENTO PRESSO ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI REGIONE PIEMONTE DELL'INCARICO DI CONSULENZA****OGGETTO AFFIDAMENTO CONSULENZA BROKER ASSICURATIVO PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2022****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(ai sensi degli artt. 47 e 38 del D.P.R. n. 445/2000)**

La sottoscritta Marisa Abbati

nato a il

nella qualità di rappresentante legale pro tempore della società GBSAPRI SPA

corrente in ROMA (Prov. RM) Via Nomentana n. 183

codice fiscale 12079170150 professione BROKER ASSICURATIVO

in relazione all'incarico in oggetto, consapevole che:

- è soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (articolo 76 del D.P.R. 445/2000);
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

**1) DICHIARA, AI SENSI DELL'ART. 15, co. 1, LETT. C), DECRETO L.gvo 33/2013 che la società:** di **NON svolgere incarichi** né di avere **titolarità di cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione; di **svolgere incarichi** e/o avere **titolarità di cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione specificate nella tabella di seguito riportata:

<input type="checkbox"/> Sez.I - Incarichi e Cariche			
Soggetto conferente (Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione)	Tipologia incarico/carica	Periodo di svolgimento	

 di **NON svolgere attività professionali**, in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione; di **svolgere le attività professionali** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, specificate nella tabella di seguito riportata:

Sez.II - Attività Professionali		
Soggetto conferente	Periodo di svolgimento	Tipologia Attività

**2) DICHIARA altresì AI SENSI DELL'ART. 53, co. 14 DECRETO L.gvo 165/2001 e ss.mm.ii.**

- X che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi<sup>1</sup>.
- X di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell'interesse dell'Ente
- X di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico
- X di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2013 n.62 (Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute e in particolare l'articolo 6 e 7 della insussistenza di relazioni di parentela, di affinità, di prossimità, entro il secondo grado o di convivenza tra il soggetto che stipula il presente incarico con amministratori, consiglieri o dipendenti dell'Ente.
- X di non avere avuto negli ultimi tre anni direttamente in prima persona o tramite parenti o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente rapporti finanziari che possano influire nell'aggiudicazione del presente incarico/contratto di scelta del contraente da parte dell'Ente.
- X di aver preso, altresì, visione e piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti e dei collaboratori dell'Ordine Assistenti Sociali Regione Piemonte adottato con la **con delibera n. 17 del 21 febbraio 2020 come modificata il 23 maggio 2020 dalla delibera n. 71 del Consiglio Nazionale dell'Ordine.**

**DICHIARA, inoltre di**

- X essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e del GDPR 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del provvedimento per il quale la dichiarazione è resa;
- X essere informato che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. C) del D.Lgs 33/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente;
- X impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Piemonte (specificare Ente) ogni variazione dei dati forniti con la presente dichiarazione.

Roma, 30/11/2020

GBSAPRI S.p.A.  
L'Amministratore Delegato  
Marisa Abbati

(\*) Da sottoscrivere in presenza del dipendente addetto oppure sottoscrivere e allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di documento non più valido il dipendente deve dichiarare, nella fotocopia dello stesso, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio (art. 38 del D.P.R. 445/2000).

1 Il **conflitto di interessi** può essere definito come la situazione nella quale il collaboratore sia portatore di interessi propri i quali contrastino o possano contrastare con quelli perseguiti dal Committente. In particolare, il conflitto potrebbe avere ad oggetto un interesse (privato) del collaboratore, contrapposto ad un interesse (pubblico) dell'Amministrazione. Gli interessi personali possono avere tanto natura patrimoniale quanto non patrimoniale, in particolare, a titolo solo esemplificativo e non esaustivo, nel caso di un contratto di ricerca/consulenza lo svolgimento di attività professionale presso uno studio associato può costituire conflitto potenziale di interessi qualora con una sua decisione il consulente possa favorire in modo indiretto suddetto studio.