

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Cognome: Alesiani

Nome: Cinzia

Data di nascita: ' / /

Stato civile:

Studio Legale: Via V. Amedeo II, n. 19; Torino

Tel. 011/518.45.30

E.mail: :

PEC: :

C.F.: :

ESPERIENZE PROFESSIONALI

1998 ad oggi legale presso lo studio legale Roberto Longhin

1998 – 2000 borsa di studio presso L'ente pubblico: Ordine
Mauriziano di Torino,

Ufficio Affari Generali e Legali / U.R.P.

TITOLO BORSA DI STUDIO

- Applicazione della legge sulla tutela della privacy, consenso informato e gestione ed archiviazione del contenzioso legale.

2001 - 2002 Assunzione a tempo indeterminato cat. D presso L'U.O.A.
Controllo di Gestione dell'A.S.O. San Luigi di Orbassano;

2002 Inserimento a tempo pieno, come Avvocato, presso lo studio legale
Roberto Longhin;

dal 2002 Collaborazione con l'ufficio del Giudice Tutelare di Torino,
Moncalieri e Susa in qualità di Tutore, Curatore e Amministratore di
Sostegno;

2003 Responsabile del progetto "Famiglie in rete" per la diffusione e
sensibilizzazione della cultura dell'affido familiare promosso dagli
Uffici Pastorali della Diocesi Monregalese e dal Consorzio dei

Servizi Socio Sanitari della città di Mondovì;

dal 2008 collaborazione e consulenza legale per la Cittadella della Carità di Mondovì – Caritas diocesana di Mondovì (CN);

dal 2010 consulente legale presso il CSV (centro servizi volontariato) “Società Solidale” di Cuneo;

ISTRUZIONE E CONOSCENZE PROFESSIONALI

1992 Diploma di Maturità classica conseguito presso il liceo M. D’Azeglio di Torino

1998 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l’Università degli Studi di Torino

- votazione di 110 su 110;
- Tesi di laurea: Autorizzazioni amministrativa e situazioni giuridiche soggettive;

1998 Iscrizione all’albo dei praticanti legali del Consiglio dell’Ordine degli Avvocati della Corte d’Appello di Torino;

2001 conseguita, presso la sede di Torino, l’abilitazione all’esercizio della professione legale di Avvocato;

6.5.2002 Iscrizione presso l’Albo degli Avvocati della Corte D’Appello di Torino.

Conoscenza ed utilizzo dei sistemi informatici: Microsoft Word; Microsoft Excel; Olivetti Contabilità Direzionale.

La sottoscritta acconsente al trattamento dei dati personali, altresì dichiara che il presente Curriculum Vitae è redatto in ossequio a quanto stabilito dagli artt. 46, 47 e 49 del D.P.R. n. 445/2000, essendo consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. 445/00.

Torino, li 20/12/2023